



# Mairie de BELLEVAUX

## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR LES ASSOCIATIONS Année 2018

**Date limite de retour des dossiers en mairie : 31 JANVIER 2018**

**NOM DE L'ASSOCIATION** (conforme au nom inscrit sur votre RIB) :

Je soussigné, certifie l'exactitude et la sincérité des renseignements contenus dans ce dossier.

Bellevaux, le  
Le Président,  
(Tampon)

### INFORMATIONS PRATIQUES

Le dossier de demande de subvention est destiné à toutes les associations désireuses d'obtenir une subvention de la part de la Mairie de Bellevaux. Il concerne les demandes de financement du fonctionnement de l'association et de financement d'une action spécifique.

#### Que comporte le dossier :

- 1 - Présentation de votre association
- 2 - Renseignements sur les mises à disposition
- 3 - Renseignements sur les subventions
- 4 - Rapport d'activités 2017
- 5 - Actions détaillées pour 2018
- 6 - Compte rendu financier 2017
- 7 - Budget Prévisionnel 2018
- 8 - Situation financière

#### Pièces à joindre à votre dossier :

- Un exemplaire des statuts déposés (si première demande ou modification)
- Une copie du récépissé de déclaration en Préfecture (première demande)
- La composition du bureau
- Le dernier rapport d'Assemblée Générale
- Un relevé d'identité bancaire ou postal de l'association (si changement)
- Une attestation d'assurances 2016 en cas d'utilisation de locaux communaux

# 1 - PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

Nom de votre association :

Sigle :

Objet général de l'association :

Numéro du récépissé de déclaration en Préfecture : .....

Date de la déclaration en Préfecture

– de la création de l'association : .....

– de la dernière modification (s'il y a lieu) : .....

Date de publication de la création au Journal Officiel : .....

**Numéro Siret :**

Le numéro de SIRET est un identifiant à 14 chiffres attribué par l'INSEE aux personnes physiques et aux personnes morales telles que les associations. Ce numéro est utilisé lors des relations entre les associations et les administrations. Il n'est attribué qu'une seule fois et est supprimé du répertoire lors de la dissolution de l'association. Pour obtenir ce numéro, les associations qui emploient du personnel peuvent solliciter l'URSSAF. Les autres associations qui n'emploient pas de personnel doivent en adresser la demande par courrier à l'INSEE en joignant une copie des statuts de l'association, une copie du récépissé de déclaration de création en Préfecture et de l'avis d'insertion au Journal Officiel (Direction Régionale de l'INSEE, Service SIREN, 10 rue Edouard Mignot, 51079 REIMS Cedex).

	Siège Social de l'association	Correspondance de l'association
Adresse		
CP-VILLE		

Téléphone : ..... Fax : .....

E-mail : .....

Adresse du site internet : .....

**Identification du responsable légal de l'association**

Prénom : ..... NOM : .....

Fonction au sein de l'association : .....

Téléphone : ..... E-mail : .....

**Renseignements concernant le fonctionnement de l'association :**

Nombre d'adhérents (à jour de la cotisation annuelle) :

Nombre total de bénévoles :

Nombres de salariés :

Montant de la cotisation annuelle : Enfants : ..... Adultes : .....

**Membres du bureau :**

	Nom Prénom	Adresse	Tél	Email
Président				
Secrétaire				
Trésorier				

## 2- RENSEIGNEMENTS SUR LES MISES À DISPOSITION

### I- LOCAL

- **Occupez-vous un local pour votre activité de manière permanente ? (supprimer la mention inutile)**  
OUI NON

Si oui, **NOM DU LOCAL :**

- en êtes-vous le propriétaire ? OUI NON
- occupez-vous ce local à titre gratuit ? OUI NON
- par qui est-il mis à votre disposition ? .....
- payez-vous les fluides (eau, électricité...) de ce local ? OUI NON

**Utilisez-vous un autre local ? (supprimer la mention inutile)**

OUI NON

Si oui, **NOM DU LOCAL :**

- en êtes-vous le propriétaire ? OUI NON
- Si vous n'êtes pas le propriétaire :
- occupez-vous ce local à titre gratuit ? OUI NON
- par qui est-il mis à votre disposition ? .....
- payez-vous les fluides (eau, électricité...) de ce local ? OUI NON

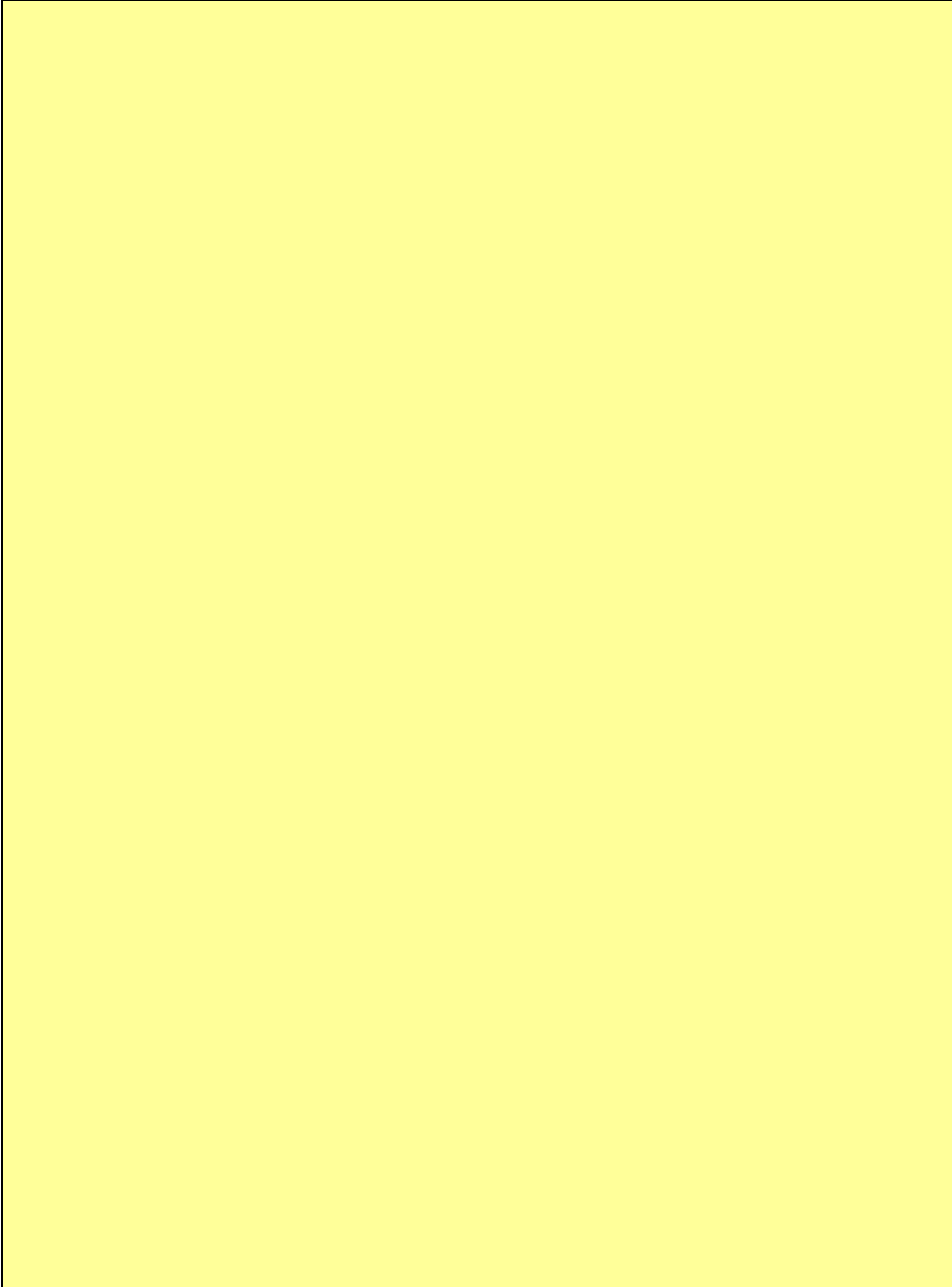
**Assurances** : Dans le cas où des locaux communaux sont mis à votre disposition, fournir chaque début d'année une attestation d'assurance vous couvrant en qualité d'occupant.

## 3- RENSEIGNEMENTS SUR LES SUBVENTIONS

Attribuées par	Montant demandé en 2018	Montant attribué en 2017	Montant attribué en 2016
Commune de Bellevaux			
Etat			
Région			
Communauté de Communes			
Département			
Fonds Européens			
Autres communes :			
-			
-			
Autres :			

## 4 - RAPPORT D'ACTIVITES 2017

## 5 - ACTIONS DETAILLEES POUR 2018

A large, empty yellow rectangular area that occupies most of the page below the header. It is likely a placeholder for detailed actions for the year 2018.

## 6 - COMPTE-RENDU FINANCIER DE L'ASSOCIATION

Dans le cas où l'exercice de l'association est différent de l'année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin d'exercice

EXERCICE : .....

<b>CHARGES</b>		<b>RECETTES</b>	
<p><b>Achats</b> Eau, Gaz, Electricité Combustibles et Carburants Alimentation Fournitures d'entretien Fournitures d'activités Fournitures de Bureau Achat matériel Autres : (à préciser)</p> <p><b>Services Extérieurs</b> Locations et charges collectives Entretien et réparations Assurance Autres : (à préciser)</p> <p><b>Autres services extérieurs</b> Publicité, publications Mission, réceptions Transports d'activités, d'animation Formation animateurs Frais postaux Téléphone Cotisations, licences Services bancaires et assimilés Autres : (à préciser)</p> <p><b>Charges de personnel</b></p> <p><b>Autres charges de gestion</b> Sacem</p> <p><b>Charges financières</b> Agios</p> <p><i>Provisions et Amortissements</i></p>		<p><b>Ressources directes</b>  Tombola Buvette Droits d'entrées Autres : (à préciser)</p> <p><b>Subventions</b>  Région  Département  Commune  Autres communes : (à préciser)</p> <p>Autres subventions</p> <p><b>Autres produits</b>  Cotisations Dons Autres : (à préciser)</p> <p>Produits financiers Intérêts sur livrets Autres : (à préciser)</p>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
<b>RESULTAT DEFICITAIRE DE L'EXERCICE</b>		<b>RESULTAT BENEFICIAIRE DE L'EXERCICE</b>	
Report résultat déficitaire exercice précédent		Report résultat bénéficiaire exercice précédent	
<b>RESULTAT DEFICITAIRE CUMULE</b>		<b>RESULTAT BENEFICIAIRE CUMULE</b>	

# 7 - BUDGET PREVISIONNEL DE L'ASSOCIATION

Dans le cas où l'exercice de l'association est différent de l'année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin d'exercice

EXERCICE : .....

<p><b>CHARGES</b></p> <p><b>Achats</b> Eau, Gaz, Electricité Combustibles et Carburants Alimentation Fournitures d'entretien Fournitures d'activités Fournitures de Bureau Achat matériel Autres : (à préciser)</p> <p><b>Services Extérieurs</b> Locations et charges collectives Entretien et réparations Assurance Autres : (à préciser)</p> <p><b>Autres services extérieurs</b> Publicité, publications Mission, réceptions Transports d'activités, d'animation Formation animateurs Frais postaux Téléphone Cotisations, licences Services bancaires et assimilés Autres : (à préciser)</p> <p><b>Charges de personnel</b></p> <p><b>Autres charges de gestion</b> Sacem</p> <p><b>Charges financières</b> Agios</p> <p><i>Provisions et Amortissements</i></p>		<p><b>RECETTES</b></p> <p><b>Ressources directes</b></p> <p>Tombola Buvette Droits d'entrées Autres : (à préciser)</p> <p><b>Subventions</b></p> <p>Région  Département  Commune  Autres communes : (à préciser)</p> <p>Autres subventions</p> <p><b>Autres produits</b></p> <p>Cotisations Dons Autres : (à préciser)</p> <p>Produits financiers Intérêts sur livrets Autres : (à préciser)</p>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
<b>RESULTAT DEFICITAIRE DE L'EXERCICE</b>		<b>RESULTAT BENEFICIAIRE DE L'EXERCICE</b>	
Report résultat déficitaire exercice précédent		Report résultat bénéficiaire exercice précédent	
<b>RESULTAT DEFICITAIRE CUMULE</b>		<b>RESULTAT BENEFICIAIRE CUMULE</b>	

**L'association sollicite une subvention de .....à la commune de Bellevaux**

## 8 - SITUATION FINANCIERE DE L'ASSOCIATION

Situation de trésorerie à la date du .....

Caisse		
CCP		
Banque		
<b>TOTAL</b>		

## DECISION DU CONSEIL MUNICIPAL

Date  
Et signature